

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Шаталовский детский сад «Крепыш» Старооскольского городского округа

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ «Шаталовский ДС
«Крепыш»
протокол от «11» «04» 2021 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ
«Шаталовский ДС
«Крепыш»

Тришина М.В.Тришина

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ «Шаталовский ДС
«Крепыш»
от «11» «04» 2021 г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ АДМИНИСТРАТИВНО – ОБЩЕСТВЕННОМ
КОНТРОЛЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Шаталовский детский сад «Крепыш»
Старооскольского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Положение об административно – общественном контроле по охране труда (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Шаталовский детский сад «Крепыш» Старооскольского городского округа (далее – Учреждение) разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Типового положения о службе охраны труда, Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации, утвержденных Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08.02.2000 N14, Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Административно – общественный контроль (далее – Контроль) – основная форма контроля администрации, профсоюзного комитета, комиссии по расследованию несчастных случаев (при необходимости) состояния условий и безопасности труда на рабочих места, соблюдения всеми работниками Учреждения требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.3. Руководство организацией Контроля осуществляют заведующий Учреждением, уполномоченный по охране труда и председатель профсоюзного комитета.

1.4. Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатого контроля определяются приказом по образовательному учреждению.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения.

2. Контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах в Учреждении

2.1. Контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах в Учреждении осуществляется уполномоченным по охране труда, комиссией по охране труда, путем проведения обследований объектов и помещений Учреждений.

2.2. Контроль за состоянием охраны труда проводится для установления:

- соответствия фактического состояния охраны труда требованиям законодательства, правилам и нормам по охране труда;
- степени выполнения персоналом требований по охране труда, предписаний органов надзора, распоряжений заведующего Учреждением.

2.3. Основным содержанием Контроля является проверка:

- соблюдения норм и правил охраны труда;
- состояния обучения работников и пропаганды по охране труда;
- безопасности помещений и зданий
- обеспечения средствами индивидуальной защиты и их применения;
- состояния санитарно-бытового обеспечения работников;
- состояния учета и анализа производственного травматизма;
- выполнения предписаний контрольно-надзорных органов;
- выполнения запланированных мероприятий по охране труда, в том числе и коллективного договора.

2.4. По результатам обследований составляются акты и разрабатываются предложения по устранению выявленных нарушений норм и правил охраны труда.

2.5. Обследования объектов и помещений Учреждения производятся в соответствии с планом работы комиссии по охране труда, который составляется 1 раз в год и доводится до сведения сотрудников Учреждения.

3. Порядок проведения Контроля за состоянием охраны труда

Первая ступень Контроля

Первая ступень Контроля осуществляется каждым работником Учреждения на своем рабочем месте: воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, повар, машинист по стирке и ремонту спецодежды, ежедневно до начала работы проверяют рабочие места, исправность оборудования и инструмента.

На первой ступени Контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда на рабочих местах, а также физическое состояние работников, готовность их к работе, обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- безопасность технологического оборудования;
- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты;
- соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники;

- соблюдение правил складирования материалов;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции;
- наличие на рабочих местах инструкций по охране труда;
- чистота и порядок на рабочих местах;
- освещенность рабочих мест.

При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности, недостатки которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал административно-общественного контроля.

В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью воспитанников, их родителей или работников Учреждения или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

Вторая ступень Контроля.

Вторую ступень Контроля осуществляют уполномоченный по охране труда, председатель профсоюзного комитета, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда, которые 1 раз в квартал проводят проверку состояния охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и производственной санитарии во всех помещениях Учреждения, принимают меры к устранению выявленных недостатков.

График проверки устанавливается заведующим Учреждением и включается в план работы по охране труда.

На второй ступени Контроля проверяются:

- все вопросы первой ступени Контроля;
- организация и результаты работы первой ступени Контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок второй и третьей ступеней Контроля;
- выполнение приказов заведующего Учреждением по охране труда;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- соблюдение графиков технического обслуживания и ремонтов оборудования, вентиляционных систем и установок;
- наличие и состояние уголков по охране труда;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно - измерительных приборов;
- своевременность и качество проведения обучения и инструктажа работников по охране труда;
- состояние санитарно-бытовых помещений;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

Результаты проверки записываются в журнал административно-общественного контроля.

Недостатки, устранение которых требует определенного времени и затрат, записывают в журнал административно-общественного контроля с указанием сроков выполнения, исполнителей и сообщают заведующему Учреждением.

Третья ступень Контроля.

Третью ступень Контроля осуществляют заведующий Учреждением совместно с председателем профсоюзного комитета, которые 1 раз в полугодие изучают материалы 2 ступени контроля.

На третьей ступени Контроля необходимо проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней Контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени Контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов Контроля, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий;
- обеспечение работающих спецодеждой, спецобувью, другими средствами защиты;
- обеспечение работающих санитарно-бытовыми помещениями;
- состояние кабинетов, уголков по охране труда, плакатов, надписей, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- подготовленность персонала Учреждения к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы первой и второй ступеней контроля.

По результатам проверок лица, ответственные за работу по охране труда могут быть заслушаны на административных совещаниях при заведующем Учреждением или на общем собрании работников Учреждения.

4. Общественный контроль за состоянием охраны труда

4.1. Общественный контроль за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда призван способствовать созданию здоровых и безопасных условий труда в Учреждении.

4.2. Основными направлениями общественного контроля являются:

- соблюдение работодателем законодательных и иных правовых актов по вопросам охраны труда;
- состояние условий и охраны труда на рабочих местах;
- выполнение работниками их обязанностей по соблюдению норм и правил охраны труда.

4.3. Общественный контроль за состоянием охраны труда в Учреждении осуществляется профсоюзным комитетом.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего Учреждением с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками организации представительного органа.

5.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учётом мнения трудового коллектива, обсуждаются и принимаются на Общем собрании работников Учреждения.