

**РАССМОТРЕН**

Советом Учреждения  
МБДОУ «Шаталовский  
детский сад «Крепыш»  
протокол  
от «19» августа 2016 г. № 2



**УТВЕРЖДАЮ:**

заведующий МБДОУ «Шаталовский  
детский сад «Крепыш»  
Т.Н.Бубнова

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ  
САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Шаталовский детский сад «Крепыш»  
за 2015/16 учебный год

с.Шаталовка  
2016 г.

**Отчёт о результатах самообследования  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Шаталовский детский сад «Крепыш»  
за 2015- 2016 учебный год**

Самообследование в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Шаталовский детский сад «Крепыш»(далее Учреждение) проводилось рабочей группой в соответствии с нормативно-правовыми документами и на основании приказа Учреждения от 29.05.2016 № 16 «О проведении самообследования в МБДОУ «Шаталовский детский сад «Крепыш» по итогам 2015-2016 учебного года».

Отчет по самообследованию составлен в соответствии с п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

## **I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.**

### **1. Общие сведения об образовательном учреждении:**

1.1 Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Шаталовский детский сад «Крепыш» Старооскольского городского округа.

1.2 Сокращенное наименование в соответствии с уставом: МБДОУ «Шаталовский ДС «Крепыш» Старооскольского городского округа.

1.3 Адрес: юридический 309550, Российская Федерация, Белгородская область, Старооскольский район, село Шаталовка, ул.Беговая. д. 28, фактический 309550, Российская Федерация, Белгородская область, Старооскольский район, село Шаталовка, ул.Беговая. д. 28.

1.4 Тел.: раб. 8-4725-49-82-89

1.5 E-mail: [shat-dou@yandex.ru](mailto:shat-dou@yandex.ru)

1.6 Сайт: <http://sad-shat.jimdo.com>

1.7 Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение. Тип - бюджетное учреждение.

1.8 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности,

определенными федеральными законами и Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования. Основной деятельностью Учреждения является предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования.

Основным предметом деятельности Учреждения является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования и обеспечение воспитания, обучения и развития, а также присмотр и уход за детьми в возрасте от 1,5 лет до 7 лет.

1.9 Устав утвержден Постановлением главы администрации Старооскольского городского округа от 10.06.2012 года № 2577.

1.10. Учредитель Муниципальное образование - Старооскольский городской округ Белгородской области

1.11. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе серия 31 № 002096667, 27 января 1999 года, ИНН 3128030614.

1.12. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 31 № 002278543, 19 июля 2012 года, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 4 по Белгородской области, ОГРН 1023102375097.

1.13. Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 4833, 20 июля 2011 года, Департаментом образования, культуры и молодежной политики Белгородской области.

1.14 Свидетельство о государственной регистрации права на здание детского сада от 12.04.2005 г. серия 31-АВ № 765970, выданное Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

1.15 Свидетельство о государственной регистрации права на бессрочное пользование земельным участком от 10.05.2012 г. серия 31 — АВ № 401406, выданное Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

1.16 Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность от 14.04.2010 г. № 31.БО.07.000.М.000443.04.10, выданного Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области.

1.17 Заключение № 107 «О соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности», выданным отделом надзорной деятельности г. Старый Оскол и Старооскольского района управления надзорной деятельности, Главным управлением МЧС России по Белгородской области 29.10.2014 года.

1.18 МБДОУ «Шаталовский детский сад «Крепыш» осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года №1014;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Нормативно-правовыми актами регионального и муниципального уровня.

## 2. Система управления ДОО.

Управление ДОО осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ» и на основании Устава детского сада. Непосредственное управление детским садом осуществляет заведующий Бубнова Татьяна Николаевна, стаж работы - 30 лет, в данной должности 30 лет, прошедшая аттестацию на высшую квалификационную категорию по должности «руководитель» (2015г.)

В течение учебного года комиссией под председательством заведующего был проведен ряд проверок: тематических, комплексных, предупредительных и оперативных. Тематические и комплексные проверки были проведены в соответствии с годовым планом работы ДОО. В ходе проверок было выявлено, что работа в ДОО ведется на соответствующем уровне, условия осуществления образовательного процесса соответствуют требованиям программы и СанПиН.

Органы самоуправления ДОО:

1. Педагогический совет;
2. Общее собрание коллектива;
3. Совет ДОО;
4. Родительский комитет.

В течение года на заседаниях органов самоуправления рассматривались вопросы об обеспечении безопасности и создании здоровых условий для воспитанников, о соблюдении требований охраны труда, о стимулирующих выплатах работникам, о рассмотрении проектов локальных актов и принятии их в новой редакции и многое другое.

Работа данных органов осуществляется в соответствии с положениями, своевременно составляются планы,

протоколы заседаний. Подробная информация о функционировании данных органов размещена на сайте ДООУ.

**Система договорных отношений, регламентирующая деятельность ДООУ представлена:**

1. Трудовым договором с руководителем ДООУ;
2. Коллективным договором ДООУ;
3. Договором с родителями;

**Локальные акты, регламентирующие работу ДООУ подробно представлены на сайте Учреждения**

**3. Организация образовательного процесса:**

*Данные о контингенте воспитанников на 01.09.2015г.*

Показатель	Количество
Всего групп	3
Всего детей	59
в том числе:	
- с 1,5 до 3 лет - 1 группа	16
- с 3 до 5 лет – 1 группа	20
- с 5 до 6 лет – 1 группа	23

Режим работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Шаталовский детский сад «Крепыш» (далее - ДООУ): с 07 часов до 19 часов, длительность пребывания воспитанников - 12 часов.

Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

Образовательный процесс, присмотр и уход осуществляется по двум режимам в каждой возрастной группе: с учетом теплого и холодного периода года.

Организованная образовательная деятельность (ООД) осуществляется с 9.00 часов.

Продолжительность ООД:

в младшей группе (дети от 1,5 до 3 лет) – 10 минут;

в разновозрастной группе(дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;  
(дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;  
в старшей группе (дети от 5 до 6 лет) — 25 мин.

В середине ООД педагоги проводят физкультминутку. Между занятиями ООД предусмотрены перерывы длительностью 10 минут.

В течение учебного года деятельность ДООУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация учебно-воспитательного процесса строилась на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего федеральным государственным требованиям:

Направленность	Программы	Автор
<b>Основная общеобразовательная программа</b>	Основная общеобразовательная программа МБДОУ «Шаталовский детский сад «Крепыш» составленная на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы»	Н.Е.Веракса
<b>Познавательно - речевое</b>	Английский язык для самых маленьких Английский язык для малышей	И. А. Шишкова М. Е. Вербовская под редакцией Н. А. Бонк

Работа коллектива ДООУ велась в течение 2014-2015 учебного года в соответствии с годовым планом, образовательный процесс осуществлялся на основе следующих задач:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
3. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач.

**Условия приема воспитанников в ДООУ.**

Прием в ДОУ осуществлялся в соответствии с Положением о порядке приёма, режима посещения и отчисления воспитанников ДОУ.

Отношения между родителями воспитанников и законными представителями строились на договорной основе.

#### **4. Содержание образовательного процесса и качество подготовки воспитанников.**

##### **Анализ состояния здоровья воспитанников,**

Реализация задач по охране жизни и здоровья детей, созданию условий для формирования основ физической культуры осуществлялась через систему оздоровительной работы, включающую:

- обеспечение благоприятного течения адаптации;
- выполнение санитарно-гигиенического режима;
- двигательнo-оздоровительные мероприятия;
- закаливание;
- организацию правильного питания;
- проведение витаминизации;
- организацию противоэпидемических мероприятий;
- санитарно-просветительную работу.

Проводилась работа по профилактике и снижению заболеваемости детей. Проводились следующие виды закаливания:

- обширное умывание;
- закаливающий массаж подошв;
- прогулки при любой погоде;
- солевые дорожки.

Стало традицией: проведение, после сна, ходьбы по массажным коврикам и закаливание по методу «солевые дорожки».

В каждой возрастной группе в родительских уголках помещается следующая информация:

- антропометрические данные детей;
- рекомендации по профилактике заболеваний;

- сезонные медицинские бюллетени;

Дети находились под постоянным наблюдением врача-педиатра МУЗ «Шаталовская больница» Зубова М.Н., участковой медсестеры Клышниковой Н.М.

В течение учебного года отсутствовали случаи детского травматизма и всякого рода чрезвычайных происшествий, связанных с выполнением требований безопасности детей, пожарной безопасности.

Все запланированные оздоровительные мероприятия регулярно выполнялись, что способствовало выработке у дошкольников разумного отношения детей к своему организму, привитию необходимых санитарно-гигиенических навыков, адаптации воспитанников в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды.

### **Анализ уровня готовности детей старшей группы к обучению в школе.**

#### ***Анализ качества образования дошкольников***

Образовательный процесс в ДОО строился в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормативно-правовых документов. Структуру базового содержания составляет программа МБДОУ детского сада, разработанная на основе примерной «От рождения до школы» под редакцией Н.А.Вераксы, дополнительной программы: «Английский для малышей» М. Е. Вербовская под редакцией Н. А. Бонк.

Педагогическая диагностика проводится методом педагогического наблюдения за активностью детей:

- игровой;
- коммуникативной;
- познавательно-исследовательской;
- восприятие художественной литературы и фольклора;
- самообслуживание и элементарный бытовой труд;
- музыкальной;
- изобразительной;
- двигательной.

Индивидуальная динамика развития каждого ребенка фиксируется в «Дневнике педагогических наблюдений», который состоит из двух разделов: экрана педагогических наблюдений и непосредственно дневника.



Экран педагогических наблюдений представляет собой таблицы по пяти образовательным областям («Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие») с указанием конкретных социально-нормативных возрастных характеристик (критериев), отобранных в соответствии с основной образовательной программой с учетом возрастных особенностей.

Педагоги делают отметку в экране педагогических наблюдений, указывая дату проявления той или иной характеристики в самостоятельной деятельности ребенка. В дневнике делается запись с описанием конкретной ситуации, в которой ребенок проявил данное качество.

Анализ данных экрана педагогических наблюдений во всех возрастных группах позволяет нам сделать вывод о том, что воспитанники ДОО имеют положительную устойчивую динамику освоения основной образовательной программы. Это свидетельствует о том, что в ДОО ведется систематическая, целенаправленная работа педагогов над освоением воспитанниками программных требований, которая дает положительные результаты.

#### **Взаимодействие с социальными партнерами.**

Совместный план работы МБДОУ «шаталовский детский сад «Крепыш» и МБОУ «Шаталовская СОШ», МУК «Староокольская ЦБС» (филиал № 40, Шаталовская модельная библиотека) ,с Шаталовским модельным Домом Культуры выполнен в полном объеме.

#### **Взаимодействие с семьями воспитанников.**

Весь образовательный процесс осуществлялся в тесном контакте администрации, педагогов и родителей.

В дошкольном учреждении велась систематичная и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников: проводились Дни открытых дверей, родительские собрания, индивидуальное и групповое консультирование специалистами, участие родителей в мероприятиях дошкольного учреждения. Родители воспитанников были активными участниками всех мероприятий детского сада.

Родители получали полную и достоверную информацию о деятельности детского сада через размещение информации на общеродительских встречах, информационные уголки.

В нашей работе с родителями зарекомендовали себя такие формы: выставки совместного творчества

родителей и детей; активное участие в праздниках; пошив детских костюмов для выступлений.

### **5. Условия организации образовательного процесса:**

В ДОУ созданы все условия для разностороннего развития детей от 1,5 до 6 лет. Развивающая среда в ДОУ выступает не только условием творческого развития личности воспитанников, фактором оздоровления, но и показателем профессионализма педагогов.

Все компоненты развивающей предметной среды ДОУ включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

#### ***Информационно-образовательная среда:***

Для использования ИКТ в образовательном процессе наш детский сад имеет необходимое техническое оборудование, программное обеспечение, методическое сопровождение.

Имеется точка доступа к сети Интернет, скорость которого составляет в среднем 5,27 Мбит/с.

В учреждении создана локальная сеть, объединяющая 2 компьютера.

<b>ОБОРУДОВАНИЕ</b>	<b>КОЛИЧЕСТВО</b>
<b>Стационарный компьютер</b>	<b>1</b>
<b>Ноутбук</b>	<b>1</b>
<b>МФУ</b>	<b>2</b>
<b>Мультимедийный проектор</b>	<b>1</b>
<b>Интерактивная доска</b>	<b>1</b>
<b>Телевизор</b>	<b>1</b>

Все педагоги ДОУ имеют возможность за компьютерами, имеющими выход в сеть Интернет. Что позволяет систематизировать материал из опыта работы в персональных электронных папках, в последующем использовать его для прохождения процедуры аттестации через Электронный Мониторинг Образовательных

Учреждений (ЭМОУ).

В электронной форме осуществляется планирование образовательной деятельности воспитателями, сбор и обработка информации по различным направлениям деятельности дошкольного образовательного учреждения. Это позволяет сократить бумажный документооборот, временные затраты, повышает эффективность управленческих решений.

В детском саду создана современная информационно-техническая база: 2 музыкальных центра, 1 ноутбук, 4 компьютера, 1 мультимедийное устройство, аудио материалы для работы с детьми и педагогами, на сайте ДООУ в открытом доступе находится методический материал для педагогов и консультативный материал для родителей воспитанников.

### **Обеспечение безопасности учреждения.**

В ДООУ созданы условия для безопасного осуществления присмотра и ухода за воспитанниками и образовательного процесса:

Приказом руководителя на начало учебного года назначаются ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, профилактику травматизма.

Разработаны инструкции по охране труда.

Своевременно организовано обучение и проверка знаний требований охраны труда работников учреждения.

Организовано обучение работающих и воспитанников в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности. Ежеквартально проводятся тренировочные мероприятия по эвакуации воспитанников и всего персонала.

Своевременно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности с работниками с обязательной регистрацией в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Ежегодно разрабатываются мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, спортивных мероприятиях и т.д. По итогам учебного года случаев травматизма в ДООУ не зафиксировано.

Проводятся тематические проверки по соблюдению требований охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

Работает комиссия по охране труда, которая проводит рейды административно-общественного контроля по охране труда. По итогам рейдов проводятся совещания при заведующем и осуществляется работа по

устранению недостатков, выявленных комиссией.

Регулярно проводится общий технический осмотр здания, проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования, проверка исправности электророзеток, электрооборудования, наличия в электросетях стандартных предохранителей и оголенных проводов, приобретены диэлектрические коврики; заменены светильники на прачечной и на пищеблоке.

В группах своевременно производится замена столовой посуды.

Своевременно за счет бюджетных средств приобретаются моющие и дезинфицирующие средства.

В группах имеются аптечки для оказания первой помощи.

Ежегодно производится замена песка в песочницах.

### **Принимаются меры антитеррористической защищенности:**

имеется автоматическая пожарная сигнализация;

ДОУ оборудовано кнопкой экстренного вызова полиции;

в ночное время охрана детского сада осуществляется силами штатных сторожей, в дневное время ответственными по приказу работниками;

разработаны инструкции для должностных лиц при угрозе проведения теракта или возникновении ЧС

разработаны паспорта комплексной безопасности и антитеррористической защищенности объекта.

### **Организация питания.**

- осуществляется 5-разовое питание в соответствии с «Примерным 10-дневным меню для организации питания детей от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7-ми лет» и Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049 – 13.

### **Кадровый потенциал.**

*Сведения о педагогических работниках (включая руководящих и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)*

№ п/	Ф.И.О. полностью	Занимаема я	Квалификаци онная	Образование (наименование	Число лет	Число лет педагогич	Курсы повышения
------	------------------	-------------	-------------------	---------------------------	-----------	---------------------	-----------------

п		должность	категория (по каждой занимаемой должности) и дата прохождения аттестации	учебного заведения, квалификация по диплому)	общего стажа	еской работы	квалификации
1.	2	3	4	5	6	7	
1	Бубнова Татьяна Николаевна	заведующий	высшая, дата аттестации 30.12.10	высшее, Белгородский государственный педагогический институт им. М.С. Ольминского., квалификация: преподаватель педагогики и психологии (дошкольной), методист дошк. учреж.	33года	30 лет	03.12.2010 г.
2	Анисимова Валентина Яковлевна	воспитатель	первая, дата аттестации 14.02.2012г.	сред. спец., Белгородское педагогическое училище, квалификация: воспитатель в дошкольных учреждениях		33года	18.12.2012 г.
3	Шабельникова Зоя Анатольевна	воспитатель	первая, дата аттестации	сред. спец. Старооскольское педагогическое	27 лет	28 лет	07.11.2012 г.

			14.02.2012г.	училище, квалификация: воспитатель в дошкольных учреждениях			
4.	Маковлева Любовь Викторовна	воспитатель ь	первая, дата аттестации 14.02.2013г.	сред. спец. Старооскольское педагогическое училище, квалификация: воспитатель в дошкольных учреждениях	25 лет	26 лет	05.03.2012 г.
5.	Сиротина Ольга Юрьевна	воспитатель ь	Первая, дата аттестации 14.02.2015г.	сред. спец., Самаркандское педагогическое училище, квалификация: воспитатель в дошкольных учреждениях	5лет	6лет	28.09.2012 г.
6	Серова Валентина Ивановна	воспитатель ь	первая, дата аттестации 14.02.2012г.	сред. спец. Старооскольское педагогическое училище, квалификация: воспитатель в дошкольных учреждениях	27 лет	28лет	01.10.2014 г.
7	Крынина	воспитатель	первая,	сред. спец.	25 лет	26лет	01.04.2014 г.

	Ирина Николаевна	ь	дата аттестации 14.02.201г.	Старооскольское педагогическое училище, квалификация: воспитатель в дошкольных учреждениях			
8	Дементенко Ираида Викторовна	музыкальный руководитель	первая, дата аттестации 14.02.2011г.	Среднее специальное, Губкинское музыкальное училище, квалификация:	20 лет	167лет	31.05.2012 г.

Педагогическим, и младшим обслуживающим персоналом дошкольное образовательное учреждение укомплектовано полностью:

**В ДОУ созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников.**

- Существует план переподготовки и аттестации педагогических кадров.
- Ежегодно педагоги повышают свое мастерство в ходе курсов повышения квалификации, принимают участие в конференциях, конкурсах различного уровня и мероприятиях методического объединения воспитателей ДОУ.

В прошедшем году аттестован один педагог на первую квалификационную категорию – Сиротина О.Ю.

**Повышение профессионального мастерства.**

В течение учебного года педагоги ДОУ постоянно повышали свой профессиональный уровень через курсы повышения квалификации, самообразование, показ практической работы с детьми, участие в педагогических часах, педагогических советах, семинарах – практикумах, конференциях, конкурсах:

В течение учебного года педагоги активно вовлекали воспитанников в конкурсное движение:

- Зубков Максим победитель Всероссийского конкурса «Галерея Великой победы»

**Материально-техническая база.**

**Тип здания      типовое**

***Год создания учреждения*** 1989 г.

Октябрь 1998г. зарегистрировано муниципальное дошкольное образовательное учреждение с.Шаталовака постановлением главы местного самоуправления города Старый Оскол и Старооскольского района, Белгородской области от 20.10. 1998г. № 1766 "О регистрации муниципального дошкольного образовательного учреждения с.Шаталовака»

2008г.-реконструкция здания детского сада.

Ноябрь 2008 г.- открытие детского сада.

Декабрь 2009 г. - переименование муниципального дошкольного образовательного учреждения «Шаталовский детский са» в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Шаталовский детский сад «Крепыш» на основании постановления главы администрации Старооскольского городского округа Белгородской области № 6630 от 15 декабря 2009 года.

Май 2011 г - переименование муниципального дошкольного образовательного учреждения «Шаталовский детский сад «Крепыш» в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Шаталовский детский сад «Крепыш» на основании Постановления главы администрации Старооскольского городского округа Белгородской области № 2212 от 30 мая 2011 года.

Форма собственности – муниципальная.

<b>№ п/п</b>	<b>Объекты и помещения</b>	<b>Фактический адрес объектов и помещений</b>	<b>Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление,</b>	<b>Наименование организации-собственника (арендодателя, ссудодателя и др.)</b>	<b>Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов</b>
1	2	3	4	5	6



01.0 6.15	Помещения для питания воспитанников	309550 Российская Федерация, Белгородская область, Старооскольски й район, с.Шаталовка	Оперативное управление	Департамент имущественных и земельных отношений Старооскольского городского округа Белгородской области	Свидетельство о государственной регистрации права, серия 31 № 002220178 от 24.08.2011
	Пищеблок - 1				
02.0 6.15	Объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения	309550 Российская Федерация, Белгородская область, Старооскольски й район, с.Шаталовка	Оперативное управление	Департамент имущественных и земельных отношений Старооскольского городского округа Белгородской области	Свидетельство о государственной регистрации права, серия 31 № 002220178 от 24.08.2011
	Прачечная - 1				
	Кладовая - 2				
	Туалетные комнаты - 4				
03.0 6.15	Помещения для сна и отдыха воспитанников	309550 Российская Федерация, Белгородская область, Старооскольски й район, с.Шаталовка	Оперативное управление	Департамент имущественных и земельных отношений Старооскольского городского округа Белгородской области	Свидетельство о государственной регистрации права, серия 31 № 002220178 от 24.08.2011
	Спальные комнаты - 3				
05.0 6.14	Объекты физической культуры и спорта	309550 Российская Федерация, Белгородская	Оперативное управление	Департамент имущественных и земельных отношений	Свидетельство о государственной регистрации права, серия 31
	Спортивный зал - 1				

	Спортивная площадка - 1	область, Старооскольски й район,		Старооскольского городского округа Белгородской	№ 002220178 от 24.08.2011
04.0 6.15	Иное (указать)	309550 Российская Федерация, Белгородская	Оперативное управление	Департамент имущественных и земельных отношений Старооскольского городского округа Белгородской области	Свидетельство о государственной регистрации права, серия 31 № 002220178 от 24.08.2011
	Музыкальный зал - 1	область, Старооскольски й район, с.Шаталовка			

Материально-техническое оснащение ДОУ соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

### **Характеристика территории.**

На территории детского сада находятся групповые участки (3 прогулочных веранды) с игровым и физкультурным оборудованием. Индивидуально за каждой группой закреплена игровая площадка с естественным грунтом, отделённая от других площадок кустарником. Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой групповой площадки установлены веранды, огороженные с трёх сторон с деревянным полом. Каждая площадка оборудована песочницей. Ежегодно, весной производится полная смена песка.

Имеется спортивная площадка с травяным покрытием, лестница для лазания, турник, баскетбольный щит. На территории имеется разметка по изучению с детьми правил дорожного движения. На территории дошкольного учреждения разбиты клумбы.

### **6. Финансовые ресурсы ДОУ и их использование.**

Основными источниками формирования финансовых ресурсов МБДОУ «Шаталовский детский сад «Крепыш» являлись:

**бюджетные средства** - это финансы, выделяемые из муниципального бюджета. В 2015-2016 учебном году из муниципального бюджета финансировались:

- заработная плата работников ДООУ;
- ремонт технологического оборудования;
- ежемесячное обслуживание пожарной сигнализации и тревожной кнопки;
- обеспечение первичными средствами пожаротушения;
- оплата коммунальных услуг (тепло, вода, электроэнергия, телефонные разговоры, вывоз ТБО);
- игровое оборудование;

### **7. Заключение. Перспективы и планы развития.**

В целом, намеченный план развития учреждения в 2014-2015 учебном году выполнен.

На основе самоанализа деятельности коллектива МДОУ за прошедший учебный год, выявлен ряд проблем:

- недостаточное обеспечение информированности общественности об изменениях в системе образования в целом и организации образовательной деятельности в МДОУ;
- уровень подготовки педагогических кадров не отвечает требованиям времени.

#### **Пути реализации проблем:**

1. Осуществление оптимизации кадрового состава учреждения.
2. Расширение деятельности Учреждения по использованию ресурсов образовательной сети.
3. Расширение возможностей привлечения родителей к осуществлению образовательного процесса посредством широкого использования информационно–коммуникационных технологий.
4. Повышение квалификации педагогов в вопросах реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

#### **План развития МДОУ на 2016--2017 уч. год**

**Цель - повышение качества предоставления образовательных услуг.**

Перевод отрасли образования на качественно новый уровень обозначен в Стратегии развития дошкольного, общего и дополнительного образования Белгородской области на 2013-2020 годы.

Основная задача МДОУ на предстоящий период - повышение уровня созданных в соответствии с действующими федеральными государственными требованиями условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.Обновление сайта Учреждения.

2.Реализация проекта по повышению профессионального роста педагогов.

3.Заключение новых договоров между ДОУ и учреждениями дополнительного образования образовательной сети.

## **II. РЕЗУЛЬТАТЫ ПОКАЗАТЕЛЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЯ МБДОУ «ШАТАЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «КРЕПЫШ»**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в	59 человек
	том числе:	
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	59 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
<b>1.2</b>	<b>Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет</b>	16 человек

1.3	<b>Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет</b>	43 человека
1.4	<b>Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:</b>	59 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	59 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/ 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	<b>Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:</b>	0 человек/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%
1.6	<b>Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника</b>	2,7 д\ дня
1.7	<b>Общая численность педагогических работников, в том числе:</b>	8 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/ 63%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 63%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/ 37%

1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7 человек/ 37%
<b>1.8</b>	<b>Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:</b>	8 человек/100%
1.8.1	Высшая	1 человек/ 40,6%
1.8.2	Первая	7 человек/ 34,4%
<b>1.9</b>	<b>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:</b>	8 человек/ 100%
1.9.1	До 5 лет	0 человека/0%
1.9.2	Свыше 30 лет	8 человека/100%
<b>1.10</b>	<b>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет</b>	0 человека/0%
<b>1.11</b>	<b>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет</b>	0 человека/0%
<b>1.12</b>	<b>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</b>	8 человек/100%
<b>1.13</b>	<b>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</b>	16 человек/50%

1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	8 человек / 59 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	36 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

