

**Отчет о сопровождении реализации ФГОС ДО  
в МБДОУ «Шаталовский детский сад «Крепыш»**

**декабрь 2016г.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Результат
<b><i>1. Нормативно-правовое, методическое обеспечение и аналитическое сопровождение реализации ФГОС ДО</i></b>			
1.1.1	Подготовка и введение в действие приказа о составе рабочей группы по введению ФГОС ДО	2014 г.	Выполнено, приказ № 23 от 11.04.2014г.
1.1.2	Разработка плана действий («дорожной карты») по обеспечению введения ФГОС ДО на основе федеральных, региональных и муниципальных нормативно-правовых документов.	Апрель 2014 г. Апрель 2015 г. Апрель 2016 г.	Выполнено
1.1.3	Приведение локальных актов ДОУ в соответствие с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней.	2014 г.	Локальные нормативные акты образовательной организации приведены в соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней
<b><i>1.2. Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО</i></b>			
1.2.1	Проведение методических мероприятий по введению ФГОС ДО.	Постоянно	В соответствии с годовым планом проведены семинары и педагогические советы, посвящённые вопросам введения ФГОС ДО
1.2.2	Обеспечение участия педагогов в методических мероприятиях разных уровней по введению ФГОС ДО.		Обеспечено участие всех категорий педагогических работников в методических мероприятиях федерального, регионального и муниципального уровней по введению ФГОС ДО
1.2.3	Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом методического письма ОГАОУ ДПО БелИРО по организационно-методическому сопровождению введения ФГОС ДО.	Постоянно	Образовательный процесс организован с учётом методического письма ОГАОУ ДПО БелИРО по организационно-методическому сопровождению введения ФГОС ДО.

1.2.3	Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом методического письма ОГАОУ ДПО БелИРО по организационно-методическому сопровождению введения ФГОС ДО.	Постоянно	Образовательный процесс организован с учётом методического письма ОГАОУ ДПО БелИРО по организационно-методическому сопровождению введения ФГОС ДО.
1.2.4	Создание методической копилки педагогических идей на уровне ДОУ.	Ноябрь 2014 г. – ноябрь 2016 г.	Выполнено
1.2.5	Обобщение АПО на уровне ДОУ, подготовка материалов для внесения в муниципальный банк данных АПО и для публикации в научно-методических сборниках.	2015-2016 гг.	Обобщение АПО на уровне ДОУ проводится регулярно

### ***1.3. Аналитическое сопровождение реализации ФГОС ДО***

1.3.1.	Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке плана мероприятий («дорожной карты») образовательной организации по обеспечению введения ФГОС ДО.	Апрель 2014 г.	Выполнено
1.3.2.	Мониторинговое исследование условий реализации ФГОС ДО в ДОУ: - предметно-пространственной развивающей среды; - кадровые условия; - материально-технические условия.	Апрель 2014 г. – ноябрь 2016 г.	Выполнено
1.3.3.	Корректировка плана действий («дорожной карты») по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации в части создания условий.	Ежегодно	Выполнено

1.3.4.	Анкетирование родителей по теме «Удовлетворенность качеством образования в ДОУ»	Май, 2014 г.	Выполнено
1.3.5.	Анализ удовлетворенности родителей качеством оказываемой ДОУ образовательной услугой	Май, 2014 г.	Выполнено
1.3.6.	Участие в муниципальном этапе регионального рейтинга дошкольных образовательных организаций. Своевременное внесение данных образовательной организации в ЭМОУ.	Ежегодно, декабрь	Выполнено
<b>2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО</b>			
2.1.	Создание рабочей группы ДОУ по введению ФГОС ДО.	Апрель, 2014 г.	Выполнено
2.2.	Заседание рабочей группы по реализации ФГОС ДО в ДОУ	1 раз в квартал	Выполнено
<b>3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО</b>			
3.1.	Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических работников ДОУ по вопросам ФГОС ДО.	2014-2016 гг.	Выполнено
3.2.	Участие педагогических и руководящих работников ДОУ в курсовой подготовке по вопросам ФГОС ДО.	Постоянно	Выполнено
3.4.	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в методических мероприятиях по проблеме введения ФГОС ДО.	2014-2016 гг.	Выполняется постоянно
<b>4. Финансовое и материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО</b>			
4.1.	Выполнение муниципального задания.	Ежегодно	Выполнено
4.2.	Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности.	Ежегодно	Выполнено

4.3.	Разработка и утверждение Положений об оплате труда работников и о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников дошкольной образовательной организации. Заключение «эффективных» контрактов с работниками образовательной организации	Январь-февраль 2014 г. до 2018 г.	Выполнено
4.5.	Учет категорий граждан, которым предоставлены льготы по родительской плате.	2014-2016 гг. (ежемесячно)	Выполнено
<b>5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО</b>			
5.1.	Участие педагогов образовательной организации в работе муниципальных педагогических секций.	2014-2016 гг. (май, август)	Выполнено
5.2.	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в ежегодных научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах разных уровней.	2015-2016 гг.	Выполнено
5.3.	Освещение введения ФГОС ДО через размещение информации на сайте дошкольной организации, публикациях в СМИ.	Постоянно	Выполнено
5.4.	Разработка форм обмена мнениями с участниками образовательного процесса по вопросам введения ФГОС ДО	Постоянно	Выполнено

Заведующий МБДОУ  
«Шагаловский ДС «Крепыш»



Т.Н.Бубнова